

УТВЕРЖДЕН  
Протоколом № 68  
заседания Наблюдательного совета  
Фонда развития промышленности  
Липецкой области  
15 декабря 2023г.

**СТАНДАРТ ФОНДА  
«ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК  
ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЕКТОВ ПО ПРОГРАММЕ  
«Проектное финансирование»**

г. Липецк  
2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. Введение</u>	<u>3</u>
<u>2. Основные термины и определения</u>	<u>3</u>
<u>3. Условия программы</u>	<u>4</u>
<u>4. Критерии отбора проектов для финансирования</u>	<u>5</u>
<u>5. Направления целевого использования средств финансирования проекта</u>	<u>9</u>
<u>6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта</u>	<u>11</u>
<u>7. Инструменты финансирования</u>	<u>12</u>
<u>8. Экспертиза проектов</u>	<u>14</u>
<u>9. Проведение экспертиз проектов</u>	<u>16</u>
<u>10. Принятие решения о финансировании проекта</u>	<u>19</u>
<u>Приложение № 1</u>	<u>21</u>

## 1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда развития промышленности Липецкой области (далее – Фонд) по Программе «Проектное финансирование» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Высокопроизводительные рабочие места** - замещенные рабочие места, производительность труда которых равна или превышает среднеотраслевое значение.

**ГИСП** – Государственная информационная система промышленности (<https://gisp.gov.ru/>).

**Группа лиц** – совокупность физических лиц и (или) юридических лиц, определяемых в соответствии с федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

**Заем** – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

**Ключевой исполнитель** – поставщик промышленного оборудования, подрядчик, на выполнение работ (услуг) которого приходится выплата Заемщиком более 20% от суммы займа в ходе реализации проекта.

**Кредит** – денежные средства, предоставленные кредитной организацией в целях реализации проекта, отобранного Наблюдательным советом Фонда в соответствии с настоящим Стандартом.

**Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта

ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Менеджер проекта** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

**Наблюдательный совет Фонда** – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

**Низконалоговая юрисдикция** - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2023 № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

**Основные участники проекта** – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

**Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

**Общий бюджет проекта** – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

**Российский субъект деятельности в сфере промышленности** – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации.<sup>1</sup>

**Фонд** - Фонд развития промышленности Липецкой области.

**Сайт Фонда** - [www.frplo.ru](http://www.frplo.ru).

Иные понятия, используемые в настоящем Стандарте, употребляются в значениях, установленных действующем законодательством Российской Федерации.

### 3. Условия программы

---

<sup>1</sup> Определяется в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

*В соответствии с программой «Проектное финансирование» производится заемное финансирование проектов, реализуемых по приоритетным направлениям российской промышленности в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту, и направленных на разработку и внедрение на предприятиях перспективных технологий, соответствующих принципам наилучших доступных технологий (в том числе базовых отраслевых технологий), на производство конкурентоспособной и высокотехнологичной продукции гражданского назначения с импортозамещающим или экспортным потенциалом на территории Липецкой области.*

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- срок займа – не более 10 лет;
- общий бюджет проекта – не менее 25 млн руб.;
- сумма займа – от 20 до 200 млн руб.
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта.

Минимальный и максимальный размер займа определяется решением Наблюдательного совета Фонда. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет и вправе изменить сумму займа, срок займа и иные ключевые параметры сделки, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.2. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее 2 (Двух) лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

Софинансирование должно быть осуществлено в следующий период: не ранее 2 (Двух) лет до даты подачи Заявки и не позднее 5 (Пяти) лет с даты заключения договора Займа.

#### **4. Критерии рассмотрения проектов для финансирования**

4.1. В рамках рассмотрения проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта;
- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, и лиц, предоставивших обеспечение.

4.2. Для оценки соответствия Проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта» осуществляется в том числе экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для готового продукта и положительная динамика его развития;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- наличие у получаемой в ходе реализации Проекта промышленной продукции потенциала импортозамещения.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя;
- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки продукта/технологии;
- обоснованность бюджета на разработку продукта/технологии;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя;
- наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на рынке;
- новизна технических решений относительно российского технического уровня;
- возможность использования продукции Заявителя в качестве сырья/компонентов иными производственными предприятиями, расположенными на территории Липецкой области.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, и лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития, кредитных и иных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.8. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Стандарта к ключевому исполнителю.

4.9. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность бюджета;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

4.10. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие ключевого исполнителя требованиям п. 6.4. настоящего Стандарта;
- соответствие учредительных документов действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации<sup>2</sup>, а также отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% (Десять процентов) от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития, кредитных и иных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

<sup>2</sup> Печень территорий в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 мая 2022 № 83н, за исключением Китайской Народной Республики, Объединенных Арабских Эмиратов.

- отсутствие ограничений в отношении Заявителя и/или его бенефициарных владельцев в части привлечения средств Фонда в качестве займов для осуществления производственно-хозяйственной деятельности Заявителя, установленных уставом либо законодательством Российской Федерации.

На период действия санкций со стороны недружественных иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц, при наличии обращения со стороны Заявителя, в схемах сделок поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров иностранными юридическими лицами за счет средств займа, могут участвовать иные юридические лица (третьи лица). В этом случае анализ такого третьего лица проводится в рамках экспертизы по следующим параметрам:

- отсутствие в заявленных по проекту сделках между Заявителем и ключевым исполнителем перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;
- наличие соглашения третьего лица с ключевым исполнителем о возможности исполнения за Заявителя обязательств по оплате сделки и (или) наличие договоров (контрактов) по всем сделкам поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров, включая сделку с ключевым исполнителем;
- третье лицо не находится в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;
- отсутствуют открытые незавершенные судебные разбирательства или неурегулированные требования по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенные исполнительные производства, неисполненные и неоспариваемые решения контрольных (надзорных) органов<sup>3</sup>, приводящие к прямой невозможности исполнения обязательств по сделкам между Заявителем, третьими лицами и ключевым исполнителем.

4.11. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованному торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России,<sup>4</sup> либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

4.12. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

---

<sup>3</sup> Здесь и далее рассматриваются решения судов и контрольных (надзорных) органов Российской Федерации.

<sup>4</sup> Указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У «Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах» (или иные аналогичные указания)



4.13. Для целей настоящего стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения.<sup>5</sup>

4.14. Достаточность пакета документов, предоставленного Заявителем для анализа проекта и проведения необходимых экспертиз, определяется принятием положительного решения Наблюдательного совета Фонда о финансировании.

## **5. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Разработка нового продукта/технологии, включая:

- опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;
- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;
- сертификация, клинические испытания (клинические исследования) и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции;
- приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе, сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство – в объеме до 20% от суммы займа.

5.1.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок.

5.1.3. Разработка технологии и подготовка его производства, включая:

- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- сертификация и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры.

5.1.4. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, преинвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.).

5.1.5. Инжиниринг:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;
- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;
- разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности;

---

<sup>5</sup> Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

- технологический и ценовой аудит проектов (в сумме до 0,3% от общего бюджета проекта).

5.1.6. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

5.1.7. Приобретение в собственность для целей повышения производительности труда, технологического перевооружения, автоматизации, роботизации, организации нового промышленного производства, российского и/или импортного промышленного оборудования, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства в размере не менее 60% от суммы займа.

5.1.8. Расходы по проекту в размере не более 20% от суммы займа – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект, в том числе:

- приобретение расходных материалов, в том числе, сырья и ресурсов для выпуска, опытно-промышленных, промышленных партий продукции на оборудовании указанном в п. 5.1.6., после запуска в серийное производство – с учетом объема затрат на мероприятия, указанные в п.5.1.1.;

- расходы на оплату труда и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;

- командировочные и транспортные расходы (стоимость проезда и проживания);

- подготовка, переподготовка, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;

- арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;

- затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;

- расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков;

- приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;

- уплата налогов (на имущество, транспортного, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в статье 3 настоящего стандарта.

5.3. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;

- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;

- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.4. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.5. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

## **6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации и осуществлять свою производственно-хозяйственную деятельность на территории Липецкой области;

- являться резидентом Российской Федерации;<sup>6</sup>

- не являться дочерним хозяйственным обществом<sup>7</sup> юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица или преобразования при условии сохранения Заявителем статуса системообразующей организации или юридического лица, входящего в группу лиц такой организации в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции»), ликвидации, не являться организацией, приостановившей деятельность на территории Российской Федерации на момент подачи заявки и/или получения займа;

- не должно выступать в роли должника по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не должно иметь просроченных на срок свыше 90 (Девяноста) календарных дней платежей, направленных на исполнение обязательств Заявителя по кредитным договорам, договорам поручительства, требований по возмещению Заявителем гаранту выплаченных в соответствии с условиями банковской гарантии денежных сумм (положительная кредитная история).

- не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п.15 ст.241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов.

---

<sup>6</sup> Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

<sup>7</sup> Определяется в соответствии с ч.1 ст. 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.

Заявитель обязан раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки.

6.2. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом, зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

6.3. Суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна превышать 250 (Двухсот пятидесяти) млн рублей с учетом задолженности по Группе лиц.

6.4. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;
  - должны быть установлены сведения о конечных бенефициарах;
  - не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;
  - должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.).
- Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

## **7. Инструменты финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

7.2.1. Процентная ставка по предоставляемому целевому займу составляет 0,5 (Ноль целых пять десятых) ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора займа.

7.2.2. Процентная ставка по предоставляемому целевому займу может быть установлена в размере 0,4 (Ноль целых четыре десятых) ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора займа, при выполнении Заявителем следующих условий:

- при регистрации Заявителя на сайте Государственной Информационной Системы Промышленности;
- при штатной численности Заявителя не менее 100 (Ста) человек на дату подачи заявления в Фонд о предоставлении займа либо при достижении указанного значения в период действия договора займа и (или) наличии не менее 20% (Двадцати процентов) высокопроизводительных рабочих мест от общего числа работников предприятия на дату подачи в Фонд заявления о предоставлении займа.

7.2.3. Процентная ставка по предоставляемому целевому займу может быть установлена в размере 0,3 (Ноль целых три десятых) ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора займа, при выполнении Заявителем одного из нижеперечисленных условий:

- при участии Заявителя в федеральной или региональной программе повышения производительности труда, при наличии или после получения сертификата АНО «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» или заключения АНО «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда» о наличии у компании ключевых элементов производственной системы и достаточном уровне использования внутренних ресурсов повышения производительности или получить протокол по созданию производственного потока-образца по итогам работы с федеральным или региональным центрами компетенций.

- при условии предоставления на сумму не менее 100% (Ста процентов) от суммы займа и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов на весь срок займа, обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций.<sup>8</sup>

7.2.4. Процентная ставка по предоставляемому целевому займу может быть установлена в размере 2 % (Два процента) годовых при наличии в штатной численности Заявителя не менее 20% (Двадцати процентов) сотрудников с ограниченными возможностями (инвалидов) от общего числа работников предприятия на дату подачи в Фонд заявления о предоставлении займа.

7.2.5. Окончательный размер процентной ставки устанавливается по решению Наблюдательного совета Фонда при рассмотрении проекта и/или изменений в условия проекта.

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.4. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с требованиями, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» и Стандартом Фонда «Порядок, устанавливающий условия финансового обеспечения проектов».

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте, по согласованию с Фондом.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, согласованных с Фондом и осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

7.7. Заявитель вправе заключить с согласованной с Фондом кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа. Указанные проценты перечисляются на иные счета Заемщика и не подлежат зачислению на Счет.

---

<sup>8</sup> Заявитель на этапе комплексной экспертизы предоставляет комфортное письмо уполномоченного банка о готовности рассмотреть возможность предоставления банковской гарантии. До перечисления средств займа Заявитель предоставляет в Фонд оригинал банковской гарантии с приложением нотариальной копии доверенности на подписанта.

В случае начисления процентов на остаток денежных средств по вышеуказанному расчетному счету в размере превышающим процентную ставку за пользование Заемом, процентная ставка по предоставленному целевому займу устанавливается в размере равном ставке начисления процентов на остаток денежных средств, на срок, равный периоду действия соответствующего соглашения о начислении процентов, заключенного с кредитной организацией.

7.8. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами начиная с третьего года пользования займом. По решению Наблюдательного совета Фонда, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, дата начала погашения ежеквартального платежа может быть изменена. Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с квартала, в котором выдан заем, а в случае выдачи займа после установленной даты уплаты процентов за текущий квартал, начиная со следующего квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично.

7.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду:

- в случае прекращения договора по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;
- при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% (Ноль целых одна тысячная процента) от суммы Займа за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации договора о предоставлении обеспечения (обременения) - пени в размере 0,001% (Ноль целых одна тысячная процента) от суммы Займа за каждый день просрочки.

7.13. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

## **8. Экспертиза проектов**

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

Процесс экспертизы проектов начинается после получения комплекта документов по финансированию проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Наблюдательным советом для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

8.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются сотрудниками Фонда в электронном виде.

8.3. Экспертиза и отбор проектов производится на основании Заявки (резюме проекта), поданной в Фонд в электронном виде.

8.4. Фонд размещает на Сайте Фонда указания по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего стандарта.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест, включая высокопроизводительные;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- календарный план реализации проекта.

8.6. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются Директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

Размещенные на сайте Фонда формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию в полном объеме, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа.

8.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.9. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд сразу после ее предоставления Заявителем и присвоения номера проекту.

8.12. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера направляется Заявителю в электронном виде в течение 1 (Одного) дня после ее предоставления на рассмотрение в Фонд.

8.13. В случае, если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то Заявка на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом к рассмотрению по истечении 1 (Один) отчетный период (квартал) с даты заключения такого договора целевого займа при условии соблюдения ограничений, установленных в п.6.3. настоящего стандарта.

8.14. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, уведомив сотрудников Фонда о своем намерении, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

8.15. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю в электронном виде.

8.16. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается.

8.17. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **9. Проведение экспертиз проектов**

### Этап I. Экспресс-оценка



9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 3 (Трех) рабочих дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы.
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

9.4. В целях обеспечения оперативного предоставления финансирования по проектам Заявителю рекомендуется после получения уведомления о прохождении Заявкой экспресс-оценки незамедлительно:

- начать подготовку необходимой для получения займа документации (в соответствии с размещенным на сайте Фонда чек-листом для этапа подписания договора займа);
- открыть счет для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа в банке, включенном в Перечень системно значимых кредитных организаций<sup>9</sup>;
- начать подготовку необходимых корпоративных процедур;
- обратиться в налоговый орган за справкой об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

9.5. Отклонение Заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

#### Этап II. Входная экспертиза

9.6. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.7. В рамках входной экспертизы Заявитель в электронном виде предоставляет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.8. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется Фондом. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) рабочих дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 5 (Пяти) рабочих дней.

9.9. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.10. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель в электронном виде получает соответствующее уведомление, с указанием перечня таких документов.

9.11. После получения акцепта по всем обязательным документам Менеджер проекта в электронном виде направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы и присваивает статус «Комплексная экспертиза».

9.12. Работа по рассмотрению Заявки прекращается в случае, когда Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 14 (Четырнадцати) рабочих дней.

#### Этап III. Комплексная экспертиза

---

<sup>9</sup>По данным сайта ЦБ РФ: <https://cbr.ru/> (раздел «Информация о кредитных организациях»).

9.13. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза (на усмотрение Фонда);
- финансово-экономическая экспертиза;
- залоговая экспертиза;
- правовая экспертиза.

9.14. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.15. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа, предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.16. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 14 (Четырнадцать) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Наблюдательный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех рабочих дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.17. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.18. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в том числе и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.19. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.20. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 10 (Десяти) рабочих дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о приостановке работы и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.21. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.22. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.23. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 10 (Десяти) календарных дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям работа по проекту прекращается.

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы в электронном виде направляется Заявителю в течение одного дня.

9.24. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 10.11 настоящего стандарта.

9.25. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза (на усмотрение Фонда);
- финансово-экономическая экспертиза;
- залоговая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

9.26. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз.

## **10. Принятие решения о финансировании проекта**

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования проекта Фондом.

10.2. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 3 (Трех) рабочих дней дополнительно предоставляет комплект документов в соответствии с перечнем, утвержденным Директором Фонда, а также, в случае необходимости, скорректированную Заявку.

Предельный срок предоставления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Наблюдательным советом составляет 10 (Десять) календарных дней до даты заседания. По получении полного комплекта документов проекту присваивается статус «Наблюдательный совет». Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе не допускаются.

10.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные в п.10.2 сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательного совета работа по проекту приостанавливается.

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда.

10.5. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете Менеджер проекта готовит информационную справку по проекту, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, финансовое состояние заявителя, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Наблюдательному совету как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.6. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.7. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 3 (Трех) рабочих дней после его подписания.

10.8. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки, работа по проекту приостанавливается.

10.9. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

10.10. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 1 (Одного) месяца после направления Заявителю выписки из протокола, указанной в п. 10.7 настоящего стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 2 (Двух) месяцев. Финансирование по проекту осуществляется при предоставлении обеспечения в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с требованиями, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» и Стандартом Фонда «Порядок, устанавливающий условия финансового обеспечения проектов».

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывается в выдаче займа.

Иные решения по перечислению денежных средств принимаются Наблюдательным советом Фонда.

10.11. Приостановление работы по проекту не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

Работа по проекту прекращается, когда работа по проекту приостановлена более 14 (Четырнадцати) календарных дней. Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

**Приложение № 1**  
к Стандарту Фонда  
«Порядок отбора проектов, в том числе порядок  
экспертизы заявок на получение финансового  
обеспечения проектов по программе  
«Проектное финансирование»

<b>Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда развития промышленности Липецкой области</b>	
<i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i>	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков <sup>10</sup>
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое <sup>11</sup>
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

<sup>10</sup> Не применяется к части ОКВЭД, связанной с производством спиртосодержащей пищевой продукции, алкогольной продукции.

<sup>11</sup> За исключением 24.46

<b>Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"</b>	
35	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха
<b>Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"</b>	
36	Забор, очистка и распределение воды
37	Сбор и обработка сточных вод
38	Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья <sup>12</sup>
39	Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов

<b>Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фондом развития промышленности Липецкой области<sup>13</sup></b>	
<b>Раздел C "Обрабатывающие производства"</b>	
<b>№ класса ОКВЭД</b>	
11	Производство напитков <sup>14</sup>
12	Производство табачных изделий
24.46	Производство ядерного топлива
<b>Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"</b>	
38.22.1	Обработка и утилизация радиоактивных отходов

<sup>12</sup> За исключением 38.22.1

<sup>13</sup> Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

<sup>14</sup> Применяется к части ОКВЭД, связанной с производством спиртосодержащей пищевой продукции, алкогольной продукции.